

**SPRAWOZDANIE**  
**z kontroli Rady Nadzorczej Kołobrzесьkiego TBS Sp. z o.o.**  
**przeprowadzonej w dniu 24.06.2024 r.**

**Temat kontroli:** Ocena polityki personalnej w zakresie zatrudniania i szkolenia pracowników .

**Okres objęty kontrolą:** 01.01.2023r. do 31.12.2023r. oraz 2024 rok do czasu kontroli.

**Celem kontroli** było sprawdzenie sposobu zatrudniania pracowników oraz szkolenia pracowników.

Kontrola przeprowadzona została na podstawie „Regulaminu Rady Nadzorczej Kołobrzесьkiego TBS Sp. z o.o.” - dział 4 §5 „Regulamin przeprowadzania kontroli przez Radę Nadzorczą”, zatwierdzonego Uchwałą nr 18/2022 z dnia 07.12.2022r. oraz sporządzonego Planu kontroli RN na 2024 r. przyjętego Uchwałą Rady Nadzorczej nr 1/2024 z dnia 23.01.2024 r.

**Dnia 24.06.2024r. Rada Nadzorcza w składzie:**

1. Urszula Swat
2. Maria Beijger

Sprawdziła, w jaki sposób przeprowadzana jest rekrutacja na nowe stanowiska pracy, jakie szkolenia zostały przeprowadzone w kontrolowanym okresie.

Wyjaśnień udzielali: p. Elżbieta Sołoducha - Dyrektor ds. Finansowych, Główny Księgowy, p. Wioletta Lebień - Dyrektor ds. Organizacji oraz p. Aneta Rybińska - Kierownik Działu Administracji

Kontrolę przeprowadzono w oparciu o:

- Zapisy księgowe na koncie 406-3 (załącznik nr 1 ),
- Zestawienie osób zatrudnionych w 2023 roku i 2024 roku sporządzonego przez Biuro Usług Pracowniczych w zakresie (załącznik nr 2 )
- Zestawienie szkoleń BHP (załącznik nr 3)
- Zarządzenie Prezesa Zarządu Kołobrzесьkiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego spółka z o.o. w Kołobrzegu z dnia 18.02.2021 r. w sprawie: zmiany Regulaminu naboru pracowników.
- Protokoły z postępowań rekrutacyjnych .

**Ustalenia i wnioski:**

Według stanu na dzień 24.06.2024r.:

1. W 2023 roku odbyło 12 szkoleń a w roku 2024 odbyło 3 szkolenia. Szkolenia dotyczą zagadnień z zakresu działalności spółki. Potrzeba szkolenia wynika ze zmiany obowiązujących przepisów prawnych z zakresu obsługi księgowej, windykacji,

2. archiwizacji , zakładowego funduszu świadczeń socjalnych a także wdrożenia nowych pracowników do pracy w programie księgowym Granit.
2. Szkolenia z zakresu BHP prowadzone są na bieżąco zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
3. W 2023 roku i 2024 roku do czasu kontroli spółka zatrudniła 10 osób , w tym dwie osoby na zastępstwo, wobec których nie ma zastosowania regulamin naboru pracowników. Zweryfikowano przedstawione protokoły naboru:

- z dnia 31.03.2023 roku na stanowisko księgowa ds. Wspólnot mieszkaniowych. Wpłynęły dwie aplikacje W drodze postępowania dokonano wyboru osoby na stanowisko.
- z dnia 29.05.2023 roku na stanowisko administrator budynków mieszkalnych. W związku z pilną potrzebą zatrudniono wykwalifikowanego pracownika (mającego wieloletnie doświadczenie na podobnym stanowisku) poza postępowaniem rekrutacyjnym .
- z dnia 21.06.2023 roku na stanowisko księgowa ds. Wspólnot Mieszkaniowych. W związku z pilną potrzebą wynikającą z częstych absencji chorobowych pracownika zatrudniono osobę poza postępowaniem rekrutacyjnym .
- z dnia 11.09.2023 roku na stanowisko księgowa ds. Wspólnot mieszkaniowych. Wpłynęły cztery oferty. W drodze postępowania dokonano wyboru osoby na stanowisko.
- z dnia 20.10. 2023 roku na stanowisko księgowa ds. Wspólnot mieszkaniowych. Wpłynęły dwie oferty . W drodze postępowania dokonano wyboru dwóch osób na stanowisko.
- z dnia 24.10. 2023 roku na stanowisko specjalista ds. inwestycji i zamówień publicznych. Wpłynęły dwie oferty. W drodze postępowania dokonano wyboru osoby na stanowisko.
- z dnia 23.02. 2024 roku na stanowisko specjalista ds. inwestycji i zamówień publicznych. Wpłynęły trzy oferty . W drodze postępowania nie dokonano wyboru osoby na stanowisko.
- z dnia 04.03. 2024 roku na stanowisko inspektor ds. windykacji. Wpłynęło dziewięć ofert . W drodze postępowania dokonano wyboru osoby na stanowisko.
- z dnia 21.03. 2024 roku na stanowisko administrator budynków wspólnot mieszkaniowych. Wpłynęły dwie oferty . W drodze postępowania dokonano wyboru osoby na stanowisko.

- z dnia 19.06. 2024 roku na stanowisko specjalista ds. inwestycji i zamówień publicznych. Wpłynęły trzy oferty . W drodze postępowania dokonano wyboru osoby na stanowisko.

Rada Nadzorcza nie wnosi uwag w zakresie prowadzenia procesu rekrutacji. Rekrutacja jest prowadzona w oparciu o obowiązujący regulamin. W trakcie kontrolowanego okresu wystąpiły dwa przypadki przyjęcia na stanowisko bez wszczęcia procedury naboru. Były one spowodowane pilnymi potrzebami pracodawcy.

Rada Nadzorcza nie wnosi uwag w zakresie prowadzonych szkoleń. Wszystkie szkolenia są zasadne, zgodne z charakterem prowadzonej działalności.

Rada Nadzorcza nie wnosi uwag w zakresie prowadzonych szkoleń z zakresu BHP. Wszystkie szkolenia są przeprowadzone w terminach w oparciu o przepisy BHP przez uprawniony podmiot zewnętrzny.

**Zalecenia i uwagi: Brak.**

Rada Nadzorcza:

1. Maria Bejger
2. Urszula Swat



Do wiadomości:

1. Zarząd Spółki
2. a/a